

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor Requisitante: Administração	
Responsável pela Demanda: Mauricio da Costa Barbosa	
Cargo: Diretor de Finanças e Administração	E-mail: diretoria@ilhabelaprev.sp.gov.br

1. Objeto da contratação:
Contratação de empresa especializada para realização de exame de certificação profissional, conforme Termo de Referência anexo.
2- Justificativa da necessidade da contratação de serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.
<p>O exame visa capacitar membros dos Conselhos Administrativo, Conselho Fiscal, Dirigentes e membros do Comitê de Investimentos para o aperfeiçoamento profissional e a obtenção da Nova Certificação Profissional, requisito obrigatório para permanência nos respectivos cargos/funções, conforme dispõe o Art. 8º B da Lei 9717/1998 (inserido pela Lei nº 13.846/2019), permitindo aos membros do colegiado compreender a importância de suas atuações no planejamento e nas diretrizes relacionadas ao funcionamento e governança do RPPS, criando caminhos para sustentabilidade dos RPPS.</p> <p>A nova certificação tem por objetivo o aperfeiçoamento do processo de escolha desses profissionais e, por consequência, a melhoria do desempenho de suas atribuições.</p> <p>Outro ponto a ser destacado é que a certificação profissional passou a ser requisito para a emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária, exigência para o município firmar convênios e/ou receber recursos da União.</p>
3. Quantidade a ser adquirida.
✓ 5 inscrições no exame de certificação profissional.
4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços
Junho 2023
5. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização:
Alexsandro Rocha do Carmo – Contador
Ilhabela, 31 de maio de 2023
Mauricio da Costa Barbosa Diretor Financeiro e Administrativo Responsável pela Formalização da Demanda